



Selectieleidraad voor de
Niet-openbare Europese Aanbestedingsprocedure
van project:

Energienet Urk
RD-2023-14

7-6-2023

Begrippenlijst

Hieronder volgt een opsomming van de in dit document gebezigde begrippen. Deze begrippen worden als volgt gedefinieerd.

Aanmelding	<i>Document(en) waarmee ondernemers zich als gegadigde aanmelden ten behoeve van de Selectiefase van de aanbestedingsprocedure.</i>
Combinant	<i>De (rechts)persoon die deel uitmaakt van een Combinatie.</i>
Combinatie	<i>Twee of meer natuurlijke en/of rechtspersonen die in de vorm van een samenwerkingsverband gezamenlijk een Aanmelding indienen en die in het geval van gunning van de opdracht hoofdelijk aansprakelijk zijn voor uitvoering van de opdracht.</i>
Derde	<i>Onderneming waarover de gegadigde voor de uitvoering van de opdracht verklaart te kunnen beschikken.</i>
Gedragsverklaring Aanbesteden	<i>Verklaring, als bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet, waaruit is gebleken dat tegen de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met Inschrijving op overheidsopdrachten.</i>
Geschiktheidseisen	<i>Betreft de Minimumeisen (kerncompetenties) waaraan een gegadigde moet voldoen om voor selectie in aanmerking te kunnen komen. Het begrip 'Selectiecriteria' in deel IV van de UEA, komt overeen met het begrip 'Geschiktheidseisen' in deze Selectieleidraad.</i>
Geselecteerde gegadigde	<i>De gegadigde die door de Aanbesteder is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving.</i>
Gunningscriteria	<i>De criteria waarop de Aanbesteder de Inschrijving beoordeelt om te bepalen welke inschrijver voor gunning in aanmerking komt.</i>
Inschrijving	<i>De schriftelijke aanbieding van een inschrijver naar aanleiding van de Inschrijvingsleidraad.</i>
Inschrijvingsleidraad	<i>Document waarin Aanbesteder alle informatie heeft opgenomen voor Geselecteerde gegadigden die relevant is voor het indienen van een Inschrijving.</i>
Minimumeisen	<i>Eisen (Uitsluitingsgronden/ Geschiktheidseisen) waaraan gegadigde dient te voldoen om voor selectie in aanmerking te kunnen komen.</i>

Nota van Inlichtingen	<i>Document waarin Aanbesteder geanonimiseerde vragen van gegadigden dan wel inschrijvers beantwoordt naar aanleiding van de aanbestedingsstukken, alsmede eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de aanbestedingsstukken vermeldt.</i>
Opdrachtgever	<i>De opdrachtgever van het aan te besteden werk.</i>
Opdrachtnemer	<i>De onderneming of Combinatie die de opdracht gegund heeft gekregen.</i>
Selectiecriteria	<i>Criteria op basis waarvan een Aanbesteder de omvang van het aantal tot Inschrijving uit te nodigen gegadigden kan beperken. Dit begrip komt overeen met het gestelde in de UEA deel V "Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden".</i>
Selectieleidraad	<i>Onderhavig document waarin Aanbesteder alle informatie heeft opgenomen die relevant is voor het indienen van een Aanmelding.</i>
UEA (Eigen Verklaring)	<i>Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), als bedoeld in artikel 2.84 van de Aanbestedingswet, waarin een ondernemer aangeeft of Uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de Geschiktheidseisen en, in voorkomend geval, op welke wijze hij voldoet aan de Selectiecriteria.</i>
Uitsluitingsgronden	<i>Uitsluitingsgronden zien op omstandigheden die de (persoon van de) gegadigde of inschrijver betreffen en diens uitsluiting van deelneming aan een aanbestedingsprocedure kunnen rechtvaardigen.</i>
Warmtebedrijf	<i>De gezamenlijke onderneming (SPV) van de gemeente Urk en beoogde partner, die het concessierecht krijgt voor de bouw en exploitatie van het Energienet Urk.</i>

Inhoud

1	Algemeen	6
1.1	Inleiding	6
1.2	Achtergrond Aanbesteder	6
1.3	Projectdoelstellingen en -ambities	7
1.4	Marktconsultatie	7
1.5	Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure	8
1.5.1	Klachten van (een) inschrijver(s) over gemeente Urk	8
1.5.2	Klachten van de gemeente over (een) inschrijver(s)	9
1.6	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet	9
1.7	Vijfde sanctiepakket EU	9
2	Projectomschrijving en aanbestedingsprocedure	11
2.1	Achtergrond	11
2.2	Omschrijving van de opdracht	11
2.3	Nadere bijzondere kenmerken	12
2.4	Contractvorm	13
2.5	Varianten	14
2.6	Planning	14
2.7	Digitaal aanbesteden	14
3	Selectiefase	16
3.1	Nadere Inlichtingen Selectiefase	16
3.2	Nadere inlichtingen in geval van een gerechtvaardigd economisch belang	16
3.3	Wijze van Aanmelding	17
3.4	Bij Aanmelding in te dienen bewijsmiddelen, stukken en/of verklaringen	18
3.4.1	Algemeen	18
3.4.2	UEA	18
3.4.3	Verklaring beroep bekwaamheden Derde	18
3.4.4	Verklaring Sanctiepakket Russische federatie	19
3.4.5	Referenties	19
4	Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Selectiecriteria	20
4.1	Uitsluitingsgronden	20
4.1.1	Overige bepalingen m.b.t. de leveren bewijsmiddelen	20
4.2	Geschiktheidseisen	21
4.2.1	Financiële en economische draagkracht	21
4.2.2	Beroepsbekwaamheid	22
4.2.3	Technische bekwaamheid	22
4.2.4	Derde(n)verklaring	23
4.3	Nadere selectiecriteria	24
5	Beoordelingsprocedure en uitnodiging	27
5.1	In aanmerking komende gegadigden	27
5.2	Opening Aanmeldingen	27
5.3	Vaststellen Uitsluitingsgronden en geschiktheid	27
5.4	Beoordeling Selectiecriteria	27
5.5	Selectiebeslissing in geval van Notariële loting	28
5.6	Selectiebeslissing	28
5.7	Aantal uit te nodigen gegadigden	28
5.8	Opvragen bewijsmiddelen	29
5.9	Uitnodiging tot Inschrijving	29

5.10	Doorkijk naar inschrijffase	29
6	Overige bepalingen	30
6.1	Taal	30
6.2	Vergoeding Inschrijvingsfase	30
6.3	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure	30
6.4	Blijvend voldoen aan eisen	30
6.5	Wijzigingen.....	30
6.6	Wachtkamerbepaling	31
6.7	Onvolkomenheden, procedurefouten, onduidelijkheden en (tegen)strijdigheden	31
6.8	Forumkeuze, rechtsbescherming.....	32
Bijlage 1	Technische beschrijving van het Energienet Urk	33
	Samenvatting	33
	Het plangebied	33
	Technische beschrijving	35
Bijlage 2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	37
Bijlage 3	Derde(n)verklaring.....	38
Bijlage 4	Verklaring Sanctiepakket Russische federatie.....	39
Bijlage 5	Modelformulier voor het uitwerken van een referentie	40

1 ALGEMEEN

1.1 INLEIDING

De gemeente Urk wenst een Warmtebedrijf op te richten dat warmte en koude levert aan het bedrijventerrein Port of Urk en woningen in de nieuwe Zeeheldenwijk. Zij wil dat doen samen met een private partij om gezamenlijk een Energienet te exploiteren en aan te laten leggen. Hiertoe houdt de gemeente Urk (hierna: de Aanbesteder) een aanbesteding volgens de niet-openbare (Europese) procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), voor zover daarvan in deze Selectieleidraad niet van wordt afgeweken. De aanbesteding betreft een opdracht voor het sluiten van een Bouwteamovereenkomst, Concessieovereenkomst en joint venture-overeenkomst voor het project “**Energienet Urk**” te Urk, met overeenkomstnummer RD-2023-14.

De Aanbesteder wenst met deze aanbesteding en de daarin beschreven aanpak de meest geschikte partner te selecteren om in gezamenlijkheid in de Bouwteamfase te komen tot:

1. Het meest doelmatige ontwerp voor het energienet dat betaalbaar en maakbaar is in de realisatie en veilig in één keer goed met minimale overlast voor de omgeving en minimale faalkosten kan worden uitgevoerd;
2. Een afgewogen concessieovereenkomst voor de exploitatie van het Energienet Urk;
3. Een solide business-case voor het exploiteren van het Energienet Urk;
4. Een afgewogen joint venture-overeenkomst voor de vorming van een gezamenlijk Warmtebedrijf.

Deze Selectieleidraad verstrekt informatie aan potentiële gegadigden over onder meer de wijze van aanmelden, de eisen waaraan een gegadigde en diens Aanmelding moeten voldoen, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure. Indien u zich als gegadigde voor dit project wenst aan te melden, dient u deze Selectieleidraad nauwkeurig te volgen. Door Aanmelding verklaart de gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de procedure zoals in deze Selectieleidraad beschreven.

Alle gegevens, zoals vermeld in de aankondiging geplaatst d.d. **woensdag 7 juni 2023** op www.TenderNed.nl zijn onverkort op deze aanbestedingsprocedure van toepassing.

Deze Selectieleidraad ziet toe op de fase “selecteren”, als eerste stap in de Aanbestedingsprocedure. In de Selectiefase worden maximaal vijf (5) Gegadigden geselecteerd. Bij deze Aanbesteding wordt gebruik gemaakt van het aanbestedingsplatform TenderNed (www.Tenderned.nl).

1.2 ACHTERGROND AANBESTEDER

Urk is er voor de inwoners en het bedrijfsleven van Urk en maakt gebruik van de kennis, kunde en kracht van de samenleving en het maatschappelijk initiatief. Urk wil samenwerken, het bestuur volledig en onafhankelijk adviseren en politieke besluiten loyaal uitvoeren. De organisatie van de gemeente Urk bestaat uit 200 medewerkers, verspreid over drie domeinen, te weten: sociaal domein, ruimtelijk domein en het domein bedrijfsvoering. Elk domein wordt aangestuurd door een of meerdere leidinggevenden. Meer informatie over onze organisatie en diverse ontwikkelingsprojecten kunt u vinden op: www.urb.nl.

1.3 PROJECTDOELSTELLINGEN EN -AMBITIES

Het ontwikkelen van een duurzaam koude-warmtesysteem in een ontwikkelzone die nog volop in beweging is, is een complexe puzzel. Aanbesteder is zich ervan bewust dat zowel de technische uitwerking als het bepalen van de business case afhankelijk is van de bouwplanning en programmering van het gebied. Omdat deze planning en programmering nog niet vastligt voor het gehele gebied, maar wel voor de eerste ontwikkelingen in dit gebied, zal een goede samenwerking tussen opdrachtnemer en opdrachtgever in een op te richten Warmtebedrijf de sleutel tot het succes van deze concessie zijn.

Voor het realiseren van deze Opdracht zoekt Aanbesteder daarom naar een partner die vooruit denkt en in samenwerking met Aanbesteder tijdens de bouwteamfase een proces doorloopt om tot de best mogelijke oplossing te komen die in de concessiefase wordt gerealiseerd.

Voor het Energienet Urk zijn de volgende projectdoelstellingen gedefinieerd:

Duurzaamheid

De gemeente wil bijdragen aan duurzame warmte- en koudelevering voor woningen en bedrijven. Vanuit goed rentmeesterschap willen we Urk goed beheren en doorgeven aan volgende generaties. Daarnaast moet het Energienet Urk bijdragen aan het verminderen van netcongestie. Door duurzame warmte en koude te leveren, verlaagt het net het elektriciteitsverbruik.

Tevreden gebruikers

Urker inwoners en bedrijven krijgen een betaalbare oplossing. Zij betalen niet meer dan zij bij een lucht-water warmtepomp zouden betalen. Energienet Urk is transparant over de kosten. Daarnaast zijn gebruikers tevreden over het comfort en de gebruikersvriendelijkheid. Energienet Urk heeft een lokale identiteit. Inwoners en bedrijven herkennen zichzelf in de organisatie die hen warmte en koude levert.

Leveringszekerheid

Alle onderdelen van het Energienet Urk functioneren betrouwbaar. De gemeente bouwt een joint venture met een partner die de kennis, kunde en capaciteit heeft om te komen tot een toekomstbestendig net. Technische, organisatorische en financiële risico's zijn beheersbaar. Energienet Urk wordt door professionals bestuurd, de gemeente staat op afstand. De gemeente stelt kaders en is klankbord, daarnaast is ze 50% + 1 aandeelhouder van de joint venture.

Uitbreidbaar

Het Energienet Urk moet optioneel in de toekomst kunnen worden uitgebreid richting:

1. het bestaande bedrijventerrein Kamperhoek;
2. het bestaande bedrijventerrein Zwolsche hoek;
3. het nieuw aan te leggen bedrijventerrein Port of Urk Fase 2 (zie Bijlage 1 voor toelichting); en
4. alle bestaande woningen op Urk.

1.4 MARKTCONSULTATIE

Voorafgaand aan deze Aanbesteding is een marktconsultatie gehouden. Inzichten opgedaan in de marktconsultatie zijn verwerkt in de leidraden c.q. contractdocumenten. Tevens is een samenvatting gepubliceerd op TenderNed met het nummer RD-2022-05.

1.5 KLACHTEN MET BETREKKING TOT DE AANBESTEDINGSPROCEDURE

1.5.1 Klachten van (een) inschrijver(s) over gemeente Urk

Inschrijvers of onderaannemers van inschrijvers die een klacht hebben over de aanbestedingsprocedure kunnen deze klacht kenbaar maken door een melding te maken bij de gemeente Urk. Hierbij dient gebruik te worden gemaakt van het e-mailadres:

klachtaanbesteding@urk.nl

Tevens is de regeling 'klachtafhandeling bij aanbesteden' te vinden op www.urk.nl.

In de melding van de klacht dient minimaal te worden aangegeven:

- Naam van de organisatie die de klacht indient (hierna te noemen "indiener") en een contactpersoon;
- Kenmerk van de aanbesteding;
- De aard van de klacht en een mogelijke oplossing(srichting).

Randvoorwaarden bij het indienen van de klacht:

- De klacht dient concreet en specifiek betrekking te hebben op deze aanbestedingsprocedure;
- Anoniem klagen is niet mogelijk;
- De klacht wordt tijdig kenbaar gemaakt;
- Vragen/opmerkingen of klachten die zich beter lenen om te stellen in de nota van inlichtingen, dienen eerst daar ingediend te worden. Is inschrijver het niet eens met het in de nota van inlichtingen gegeven antwoord, dan kan hij een klacht indienen;
- De klacht dient gemotiveerd te zijn;
- Klachten mogen geen betrekking hebben op het algemene aanbestedingsbeleid;
- Een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil.

Klachten die binnenkomen worden direct doorgezonden naar een medewerker van de gemeente Urk die niet bij de aanbesteding betrokken is geweest (klachtenbehandelaar). Deze medewerker zal zo spoedig mogelijk contact met de indiener opnemen om een afspraak te maken om de ingediende klacht te bespreken. Een klacht kan voor bemiddeling of advies voorgelegd worden aan de Commissie van Aanbestedingsexperts te Den Haag (zie volgende alinea). Na overleg tussen de klachtenbehandelaar en indiener zal de indiener een reactie van de gemeente Urk op de klacht ontvangen:

- Wordt besloten dat de klacht terecht is, dan wordt dit zo spoedig mogelijk aan indiener en aan de andere inschrijvers medegedeeld via een nota van inlichtingen;
- Wordt besloten dat de klacht wordt afgewezen, dan ontvangt indiener een gemotiveerde reactie.

Is de indiener vervolgens van oordeel dat zijn klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, dan kan hij zich wenden tot de Commissie van aanbestedingsexperts te Den Haag. De gemeente wijst erop dat een advies van deze Commissie niet bindend is.

De mogelijkheid tot het starten van een kort geding staat los van de beschreven klachtenprocedure en kan daarom parallel of als separate optie worden aangewend. Wel wordt opgemerkt dat de Commissie van aanbestedingsexperts de behandeling van een klacht staakt zodra een kort geding aanhangig wordt gemaakt.

1.5.2 Klachten van de gemeente over (een) inschrijver(s)

Als de gemeente een klacht heeft over één of meer inschrijvers, dan kan de gemeente deze klacht kenbaar maken bij deze inschrijver(s). Inschrijver bevestigt per ommekeer de ontvangst van de klacht, bestudeert deze met spoed en laat de gemeente gemotiveerd weten wat zijn reactie op de klacht is.

1.6 MOTIVERINGEN IN HET KADER VAN DE AANBESTEDINGSWET

Overeenkomstig de Aanbestedingswet 2016 is de Aanbesteder verplicht bepaalde keuzes te motiveren. In deze aanbesteding betreft dit de onderstaande keuzes met bijbehorende motivering.

I. Europese niet-openbare aanbesteding

Aanbesteder heeft gekozen voor een Europese niet-openbare aanbesteding, na analyse van de aard en omvang van (de verschillende onderdelen van) de opdracht, de organisatorische gevolgen en risico's van de mogelijke manieren waarop de Concessie in de markt kan worden gezet, de daarmee gemoeide transactiekosten voor de gemeente en deelnemende Ondernemingen, het karakter en de samenstelling van de relevante markt, het verwachte aantal potentiële Inschrijvers en het gewenste eindresultaat.

II. Niet opdelen in percelen

Splitsing van het warmtenet, de productie en de levering draagt niet bij aan de oplossing, de betaalbaarheid, duurzaamheid en leveringszekerheid en daarmee niet aan de publieke belangen. De systeemkeuze, engineering, aanleg, financiering, onderhoud en exploitatie voor de duur van 30 jaar zijn namelijk onlosmakelijk met elkaar verbonden. Door de integratie van ontwerp, realisatie en exploitatie ontstaat economisch en technisch de mogelijkheid de beste oplossing aan te kunnen bieden, ten behoeve van zo laag mogelijke leveringsstarieven voor de gebruikers. Het opdelen van de concessieopdracht in percelen acht de Aanbesteder dan ook niet passend. Er is sprake van één Aanbesteder: de gemeente Urk.

Het staat geïnteresseerde partijen vrij om zich aan te melden als onderdeel van een Combinatie. Combinanten kunnen zich richten op hun eigen expertise en tezamen maken zij kans om geselecteerd te worden om een Inschrijving te mogen doen voor deze opdracht.

III. Beperken aantal inschrijvers op grond van artikel 3.9 ARW 2016

Gekozen is voor de Niet-openbare Aanbestedingsprocedure waarbij vijf partijen uitgenodigd worden tot het doen van een Inschrijving. Het gehanteerde gunningscriterium voor de Inschrijving is de "Beste Prijs-Kwaliteitverhouding". Door het aantal inschrijvers te beperken tot vijf worden de administratieve lasten en procedurekosten beperkt.

IV. Looptijd van 30 jaar

Motivatie voor de duur van 30 jaar is gelegen in de looptijd van de afschrijving van de investeringen. De afschrijving van de afleversets bedraagt 15 jaar. Deze termijn is te kort voor de afschrijving van de overige investeringen voor de aanleg van het warmtenet. Om deze reden is gekozen voor een termijn van (2x15 jaar =) 30 jaar.

1.7 VIJFDE SANCTIEPAKKET EU

Op grond van artikel 5 duodecies van Verordening (EU) 2022/576 van de Raad van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) nr. 833/2014 betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren kan de gemeente deze opdracht niet gunnen aan:

- a) Een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;
- b) Een rechtspersoon, entiteit of lichaam waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50% direct of indirect in handen zijn van een entiteit als bedoeld in punt a) van dit lid, of;
- c) Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam handelend namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld punt a) of b) van dit lid, met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen in de zin van de richtlijnen inzake overheidsopdrachten, wanneer zij meer dan 10% van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

Door in te schrijven op deze aanbesteding verklaart de Inschrijver dat (i) de inschrijving niet strijdig is of zal zijn met Verordening 2022/576 en het daarin opgenomen sanctiepakket en (ii) dat de opdracht niet zal worden uitgevoerd in strijd met het sanctiepakket.

Zie paragraaf 3.4 voor de aan te leveren bewijsstukken.

2 PROJECTOMSCHRIJVING EN AANBESTEDINGSPROCEDURE

2.1 ACHTERGROND

Urk leefbaar houden voor onze kinderen en kleinkinderen; daarvoor werkt de gemeente vanuit de traditie van rentmeesterschap en daadkracht aan een duurzaam Urk. Om de duurzame doelen te halen is samenwerking met iedereen op Urk nodig: burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties. De gemeente helpt burgers en ondernemers op weg en werkt samen met partijen aan projecten die een zichtbare bijdrage leveren aan een duurzaam Urk. Vanuit goed rentmeesterschap gaan wij over van fossiele brandstoffen op hernieuwbare energiebronnen. In 2050 heeft Urk uitsluitend aardgasvrije en CO₂-neutrale woningen en bedrijven.

Om deze missie te bereiken wordt het Energienet Urk ontwikkeld, een innovatief warmtenet waar restwarmte van visverwerkende bedrijven kan worden ingezet om huishoudens en bedrijven te verwarmen. Het zal worden gerealiseerd door het nieuwe bedrijventerrein Port of Urk te verbinden met de nieuwe Zeeheldenwijk, een nieuwe woonwijk voor ca. 1.610 woningen inclusief voorzieningen. Zie Bijlage 1 ('Technische Beschrijving van het Energienet Urk') voor een nadere toelichting.

2.2 OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

De opdracht bevat op hoofdlijnen de volgende werkzaamheden, gedurende:

- Fase 1, Bouwteamfase:
De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer vormen een bouwteam waarin onder andere de volgende eindproducten worden gerealiseerd:
 1. Het ontwerp voor het energienet
 2. Nadere invulling en uitwerking van de concessieovereenkomst inclusief (technisch) Programma van Eisen
 3. Nadere invulling en uitwerking van de joint venture overeenkomst voor oprichting van het Warmtebedrijf
 4. De businesscase.Het is de intentie om deze fase in 3 maanden af te ronden.
- Go/No-go fase 2:
Als de Opdrachtnemer voldoet aan onder andere onderstaande voorwaarden mag gestart worden met fase 2 in het Warmtebedrijf:
 - De in de bouwteamovereenkomst genoemde documenten voldoen aan de gestelde eisen;
 - De benodigde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en/of toestemmingen zijn verkregen;
 - De benodigde financiering voor het Project is verkregen;
 - De medewerking van stakeholders en beheerders is verkregen;
 - Bestuurlijke besluitvorming dat toelaat;

- De Opdrachtnemer heeft, naar oordeel van de Opdrachtgever, voldoende gepresteerd voor het behalen van de projectdoelstellingen. Tot onvoldoende prestaties behoren onder andere (niet-limitatief) het niet leveren van de aangeboden kwaliteit en/of aanpak, een gebrek aan constructieve samenwerking met de andere leden van het Bouwteam, en/of een gebrek aan verbetering en inzet door de Opdrachtnemer bij geconstateerde tekortkomingen;
- Fase 2, Concessiefase:
De gemeente Urk en de Opdrachtnemer hebben samen een joint venture (het warmtebedrijf) gevormd die in deze fase het Energienet Urk gaat realiseren en exploiteren.
In deze joint venture heeft de gemeente 50% + 1 aandeel. De gemeente gunt een concessie aan het warmtebedrijf dat het Energienet (waaronder de bronnen, opslag en het netwerk en optioneel de in pandige warmtepompen) financiert, realiseert en exploiteert.
Het Warmtebedrijf zal de benodigde infrastructuur realiseren, onderhouden, beheren en exploiteren, zodanig dat de in de bouwteamfase conform de concessieovereenkomst overeengekomen prestaties worden behaald.

In deze fase bestaan de werkzaamheden uit:

- Het realiseren van het van de ondergrondse infrastructuur, zoals distributienet, distributiepompen, regelsystemen en afsluiters. NB: een deel van het distributienet zal al zijn gerealiseerd in de ondergrond.
- Het realiseren van de Warmte- en koudeopslag (WKO).
- Het installeren van software en regelsystemen.
- Het aanvragen van vergunningen.
- Het realiseren van Back-up-faciliteit voor warmte richting de warmte-afnemers.
- Uitvoeren van bemetering, facturering, inning en invordering.
- Opstellen en afsluiten van leveringsovereenkomsten met klanten.
- Het inrichten en bemensen van een helpdesk voor vragen, etc.
- Het realiseren van benodigde opstallen en technische ruimten.
- Het aangaan van aansluit- en leveringsovereenkomsten met gebruikers en producenten.
- Het instandhouden van het Energienet.
- Het exploiteren van het Energienet, waarbij de kwaliteit van de prestaties en de klanttevredenheid op het afgesproken niveau worden gehouden en een kwaliteitsmanagementsysteem (dashboard) wordt ingericht om dit te monitoren en aantoonbaar te borgen.
- Gezamenlijke governance van de joint venture.
- Optioneel: aanleg van de individuele warmtepompen (inclusief software en regelsystemen) in de woningen (tijdens de bouwteamfase wordt besloten over het al dan niet trekken van deze optie).

Deze fase duurt circa 30 jaar, te rekenen vanaf de start van de eerste warmtelevering.

2.3 NADERE BIJZONDERE KENMERKEN

- Parallel aan bovenstaande activiteiten is de gemeente Urk voornemens, buiten voorliggende opdracht om, in 2024 te starten met het bouwrijp maken van de Zeeheldenwijk. De realisatie van het energienet volgt de plannings van Port of Urk en de Zeeheldenwijk. De gelijktijdige ontwikkeling van deze twee gebieden zorgt voor een natuurlijke balans in de warmte- en koudevraag tussen bedrijven en woningen.

- De gemeente Urk is bezig met het opstellen van een Warmteplan. Dit warmteplan maakt het mogelijk om nieuwe woningen in de Zeeheldenwijk verplicht aan te sluiten op het Energienet Urk.
- De realisatie van ondergrondse infrastructuur dient door een voorgeschreven onderaannemer te worden uitgevoerd. Een deel zal al aangelegd zijn op het moment van gunning. Op die manier wordt het grondwerk waar mogelijk gecombineerd. Vanaf het moment dat gebouwen in gebruik worden genomen, zijn zij aangesloten op het Energienet.
- De opdrachtnemer zal naast de nieuwbouw ook bestaande bouw op verzoek van de gebouweigenaar aansluiten op het Energienet en die aansluiting met gebouweigenaren afstemmen en vastleggen in aansluitovereenkomsten. Met de afnemers sluit de opdrachtnemer leveringsovereenkomsten.
- In het Programma van Eisen behorende bij de concessieovereenkomst worden technische eisen opgenomen, eisen die gesteld worden aan de werkwijze en aan het kwaliteitsmanagementsysteem van opdrachtnemer. Deze eisen zijn zoveel mogelijk functioneel gespecificeerd en bieden ruimte voor ontwerp vrijheid en een eigen invulling.
- Voor de realisatie van technische ruimten en opstellen stelt de Aanbesteder grond ter beschikking op basis van een opstalrecht gedurende de duur van de overeenkomst.
- Ontwerp, Businesscase (tarieven) en governance voor de warmtelevering zullen gezamenlijk worden vastgesteld tijdens de bouwteamfase. Uitgangspunt is dat de kosten voor consumenten niet hoger zullen zijn dan een lucht-water-warmtepomp.
- Na afloop van de concessieperiode dient het economisch eigendom van alle installaties en leidingen te worden overgedragen aan de Aanbesteder. Onderdeel van de Inschrijving vormt een daarvoor door de inschrijver op te geven exit-vergoeding. Overdracht van de installaties en infrastructuur bij het eind van de concessieperiode vindt plaats op basis van een door de concessiehouder aan te tonen conditiescore van 3 of beter op dat moment overeenkomstig de NEN 2767-1+C1:2019 nl. Deze eis geldt op element-niveau, waarbij een conditiescore van 3 of beter geldt voor elk installatie- en infrastructuuronderdeel separaat en niet voor de geaggregeerde conditiescore.
- De Aanbesteder vindt het belangrijk dat iedereen mee kan doen in de samenleving en perspectief heeft op werk en inkomen, naar kennis en kunde. Tijdens de bouwteamfase zal gezamenlijk de nadere invulling en budget worden bepaald voor Social Return on Investment (SROI). Gegadigde stemt in met deze uitvoeringsvoorwaarde door middel van ondertekening van het UEA.
- In de omgeving van Urk liggen een aantal Natura 2000-gebieden. De dichtstbijzijnde gebieden zijn IJsselmeer (<1 km) en het Ketelmeer & Vossemeer (+/- 4 km). De realisatie en exploitatie van de warmtevoorziening moet passen binnen de beschikbare stikstof depositieruimte van de natuurgebieden. De Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de nieuwe activiteiten niet leiden tot extra schade aan de Natura 2000-gebieden.
- In het warmtebedrijf heeft de gemeente 50% + 1 aandeel. Dat betekent niet dat zij in ieder besluit de eindbeslissing heeft. Tijdens de bouwteamfase zullen onderwerpen worden vastgelegd waarin de Opdrachtnemer het eindoordeel heeft. Een voor de hand liggend voorbeeld is het budget voor onderhoud: het zou niet eerlijk zijn om van de Opdrachtnemer te verlangen het warmtenet te onderhouden zonder dat hij daarvoor zelf het budget kan vaststellen.

2.4 CONTRACTVORM

Deze aanbestedingsprocedure eindigt, althans dat is het voornemen van de Aanbesteder, in het sluiten van een bouwteamovereenkomst. De Inschrijver wiens Inschrijving is beoordeeld als de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) komt voor gunning in aanmerking.

Tijdens de bouwteamfase worden de concessieovereenkomst en joint venture overeenkomst nader uitgewerkt en ingevuld. Aan het eind van de bouwteamfase worden deze beide overeenkomsten ondertekend indien is voldaan aan de voorwaarden in de Bouwteamovereenkomst.

2.5 VARIANTEN

In het kader van de aanbestedingsprocedure zal het indienen van varianten c.q. alternatieve Inschrijvingen niet worden toegestaan.

2.6 PLANNING

De Aanbesteder hanteert voor deze aanbesteding de volgende planning:

Activiteit	Datum (tijdstip)
Selectiefase	
Publicatie op www.TenderNed.nl	woensdag 7 juni 2023
Uiterste datum verzoek nadere inlichtingen Selectiefase	maandag 26 juni 2023
Uiterste datum verzending 'Nota van Inlichtingen Selectiefase'	maandag 3 juli 2023
Uiterste datum en tijdstip ontvangst Aanmelding	maandag 10 juli 2023 om 12:00u
Beoordeling Aanmeldingen	dinsdag 11 juli t/m vrijdag 21 juli 2023
Versturen selectiebeslissing	vrijdag 21 juli 2023
Einde bezwaartermijn	vrijdag 28 juli 2023
<i>Bouwvak noord</i>	maandag 7 augustus t/m vrijdag 25 augustus 2023
Uitnodiging tot Inschrijving	vrijdag 1 september 2023
Inschrijvingsfase	
Uiterste datum verzoek nadere inlichtingen	maandag 23 oktober 2023
Uiterste datum verzenden nadere inlichtingen	maandag 30 oktober 2023
Inschrijving	vrijdag 10 november 2023
Beoordeling en interne goedkeuring	maandag 13 november t/m vrijdag 1 december 2023
Gunningsbeslissing	vrijdag 1 december 2023
Bezwaartermijn	donderdag 21 december 2023

De Aanbesteder heeft het recht om data en tijden aan te passen en zal dat in voorkomend geval tijdig kenbaar maken via TenderNed.

Potentiële gegadigden en inschrijvers worden er expliciet op gewezen dat de uiterste datum en tijdstip voor ontvangst van Aanmelding en Inschrijving fatale termijnen zijn voor de gegadigden respectievelijk inschrijvers, waarbij de klok van TenderNed bepalend is.

2.7 DIGITAAL AANBESTEDEN

De gehele aanbesteding verloopt via TenderNed (www.tenderned.nl). Dit betekent dat:

- Aanbestedingsstukken digitaal ter beschikking worden gesteld via TenderNed.
- Het stellen van vragen plaatsvindt via TenderNed.
- Aanmeldingen en Inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend.
- Ook alle verdere correspondentie in beginsel plaatsvindt via TenderNed.

Gebruikers van Nederlandse ondernemingen kunnen op TenderNed alleen inloggen via eHerkenning. Schaf daarom tijdig een persoonsgebonden eHerkenningmiddel met minimaal

betrouwbaarheidsniveau 2 aan. Koppel dit middel vervolgens aan uw gebruikersaccount in TenderNed. Om optimaal gebruik te kunnen maken van de functionaliteit van TenderNed is het van belang dat de organisatie juist is geregistreerd en onder andere de juiste personen voor deze aanbesteding de juiste machtiging gegeven wordt. Zorg dat dit voor de vakantieperiodes of andere momenten waarbij vervanging nodig kan zijn, is geregeld.

Alleen als een onderneming in TenderNed op de groene knop “Houd mij op de hoogte van deze aanbesteding” heeft gedrukt, ontvangt deze bepaalde automatische berichten die bijvoorbeeld attenderen op het feit dat aanbestedingsstukken zijn toegevoegd door de gemeente. Het sec downloaden van de aanbestedingsstukken is hiervoor dus niet voldoende.

Via www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/ondersteuning zijn tal van kennisbronnen te raadplegen. Indien inschrijvers technische problemen ervaren of vragen hebben over de werking van TenderNed, dan dient contact opgenomen te worden met de servicedesk van TenderNed. Mede vanwege de beperkte bereikbaarheid van de helpdesk (tijdens kantooruren) wordt aangeraden tijdig te beginnen met de benodigde acties in TenderNed, in het bijzonder het stellen van vragen en het indienen van de inschrijving.

Het is niet toegestaan dat ongestructureerd contact plaatsvindt tussen de inschrijver en de gemeente. Contact op andere dan de in de genoemde of voorziene momenten is slechts toegestaan als het tussentijdse contact echt noodzakelijk is en niet anders kan. In ieder geval verbiedt de gemeente het opnemen van contact met anderen dan de genoemde contactpersoon of diens vervanger. Indien de gemeente van oordeel is dat een ondernemer getracht heeft haar besluitvormingsproces onrechtmatig te beïnvloeden of om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, wordt de ondernemer uitgesloten van deelname.

De regie over de te sluiten overeenkomst zal namens de gemeente worden gevoerd door de gemeentesecretaris of een door deze functionaris aangewezen perso(o)n(en).

3 SELECTIEFASE

3.1 NADERE INLICHTINGEN SELECTIEFASE

Gegadigden hebben de gelegenheid tot het stellen van vragen. Deze dienen altijd schriftelijk aan de Aanbesteder via TenderNed gesteld te worden. Van de Gegadigden wordt een proactieve houding verwacht.

Gegadigden dienen de Aanbesteder tijdig (dat wil zeggen uiterlijk op de sluitingsdatum en tijdstip voor het indienen van vragen) op de hoogte te stellen via TenderNed van onduidelijkheden, onvolkomenheden, tegenstrijdigheden of disproportionaliteit in de Aanbestedingsdocumenten of in de Aanbestedingsprocedure. Indien een Gegadigde dit tijdens de vragenronde nalaat, verwerkt Gegadigde zijn rechten om daar later tegen op te komen. Na de (laatste) Nota van Inlichtingen wordt verondersteld dat alle documenten helder en eenduidig zijn.

De vragen en opmerkingen kunnen doorlopend ingediend worden, maar dienen uiterlijk op het in de planning (par. 2.6) genoemde moment in TenderNed te zijn ingediend. Vragen dienen te worden gesteld door de aanbesteding toe te voegen aan 'Mijn aanbestedingen' en vervolgens op het *dashboard* te klikken op 'Vragen en antwoorden' en vervolgens 'Stel een vraag'. Gelieve elke vraag separaat te stellen, onder een duidelijke verwijzing naar de aanbestedingsstukken (paragraaf, eis, artikel, etc.). Van de beantwoording van de vragen en overige verstrekte informatie wordt door Aanbesteder een geanonimiseerde Nota van Inlichtingen opgemaakt. Deze zal volgens planning gepubliceerd worden op TenderNed.

De Aanbesteder hoeft vragen die na de sluitingsdatum en het sluitingstijdstip worden ingediend niet meer in behandeling te nemen. De Aanbesteder heeft het recht om een of meerdere extra vragenronden toe te voegen aan de procedure. Mondelinge toezeggingen hebben geen enkele rechtsgeldigheid.

De nota van inlichtingen maakt deel uit van de aanbestedingsstukken en is na publicatie te downloaden van TenderNed. Door middel van de nota van inlichtingen kan de gemeente tevens onderdelen in de verstrekte documenten wijzigen tot uiterlijk het in de planning genoemde moment van verstrekken van de Nota van Inlichtingen.

3.2 NADERE INLICHTINGEN IN GEVAL VAN EEN GERECHTVAARDIG ECONOMISCH BELANG

Gegadigde kan gemotiveerd verzoeken om nadere inlichtingen die niet in de Nota van Inlichtingen worden opgenomen. NB: de Aanbesteder mag deze inlichtingen alleen geven als deze dienen ter verduidelijking van de voorwaarden, eisen en verstrekte informatie in de Aanbestedingsdocumenten. De Aanbesteder geeft dus bijvoorbeeld geen waardeoordeel over een (mogelijke) oplossing of aanpak van de Gegadigde.

Indien een Gegadigde van mening is dat zijn vraag en het antwoord vertrouwelijk moeten worden behandeld, dient Gegadigde dit bij het stellen van de vraag aan te geven (aanvinken op TenderNed). Gegadigde dient tevens te motiveren waarom er een gerechtvaardigd economisch belang zou worden geschaad, wanneer de vraag door middel van een (algemene c.q. geanonimiseerde) Nota van Inlichtingen zou worden beantwoord. Aanbesteder geeft aan, voordat hij de betrokken Gegadigde inzage geeft in het antwoord, of Aanbesteder het met Gegadigde eens is dat de betreffende vraag en het antwoord vertrouwelijk moeten blijven. Indien Aanbesteder en de betrokken Gegadigde het op dit punt niet eens zijn, is Gegadigde gerechtigd zijn vraag in te trekken.

Aanbesteder is naar aanleiding van de vraag gerechtigd de Aanbestedingsdocumenten aan te passen, ongeacht of de vraag al dan niet individueel wordt beantwoord, zonder dat de aanpassing te herleiden is naar de Gegadigde die de vraag heeft gesteld.

Gegadigde kan de vragen uitsluitend schriftelijk stellen via TenderNed. De inlichtingen worden verstrekt via een individuele Nota van Inlichtingen.

3.3 WIJZE VAN AANMELDING

1. Deze Aanbesteding verloopt volledig digitaal via www.TenderNed.nl. De Aanmelding dient uiterlijk op de in paragraaf 2.6 van deze Selectieleidraad genoemde datum en tijdstip volledig te zijn geüpload op TenderNed. Op andere wijze ingediende Aanmeldingen worden niet in behandeling genomen.
2. De gevraagde stukken dienen digitaal, in pdf-formaat, te worden ingediend. Alle documenten dienen volledig en naar waarheid te zijn ingevuld c.q. opgesteld.
3. Uit de bestandsnaam van de stukken behorende bij de Aanmelding dient herkenbaar te zijn welk stuk het betreft.
4. Gegadigden zijn te allen tijde verantwoordelijk voor het op tijd en op juiste wijze indienen van hun Aanmelding.
5. Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie) is toegestaan. Door de Aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband. Wel dient een Combinatie te voldoen aan de voorwaarden die zijn opgenomen in de Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2013 (Staatscourant nr. 9223, 5 april 2013).
6. In het kader van de eerlijke mededinging kunnen natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen slechts éénmaal – al dan niet in Combinatie/ onderaanneming met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen – deelnemen als gegadigde of inschrijver. Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek (dochtermaatschappij);
 - b. of met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek (economische eenheid, groep);
 - c. of aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd, tenzij kan worden aangetoond dat de mededinging niet in het geding is. Gegadigde(n)/ inschrijver(s) zullen met name aannemelijk moeten kunnen maken dat de aanmeldingen c.q. inschrijvingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen en dat over en weer geen inzage in elkaars aanmeldingen c.q. inschrijvingen is verkregen.
Indien een gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van een andere natuurlijke of rechtspersoon, dan wordt die andere natuurlijke of rechtspersoon voor de toepassing van dit lid aangemerkt als gegadigde.
Indien de Aanbesteder vermoedt dat een natuurlijke persoon, rechtspersoon en/of vennootschap zich meer dan éénmaal heeft aangemeld of heeft ingeschreven kan de Aanbesteder op straffe van uitsluiting van alle betrokken gegadigden/ inschrijvers een aanvullende verklaring en bewijs verlangen waarin de gegadigden(n)/ inschrijver(s) dienen aan te tonen dat geen sprake is van het meer dan éénmaal aanmelden c.q. inschrijven zoals hierboven bedoeld.
7. Met betrekking tot de wijziging na Aanmelding in de samenstelling van een Combinatie dan wel het wijzigen van een Derde op wiens bekwaamheden een beroep wordt gedaan, zij verwezen naar het bepaalde in paragraaf 6.5 van deze Selectieleidraad.
8. Indien het indienen van de Aanmelding niet kan wegens een storing van www.TenderNed.nl dient de gegadigde dit direct na constatering te melden via de helpdesk van TenderNed.

3.4 BIJ AANMELDING IN TE DIENEN BEWIJSMIDDELEN, STUKKEN EN/OF VERKLARINGEN

3.4.1 Algemeen

De bewijsmiddelen, stukken en/of verklaringen die ingediend dienen te worden bij aanmelding zijn:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument,
- Derde(n)verklaring (mits van toepassing),
- Verklaring Sanctiepakket Russische federatie,
- Referentieopdracht(en)

De bewijsmiddelen, stukken en/of verklaringen die op verzoek ingediend dienen te worden zijn:

- Gedragsverklaring aanbesteden,
- Uittreksel van het handelsregister,
- Verklaring van de belastingdienst,
- Kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 of gelijkwaardig.

3.4.2 UEA

De gegadigde dient een volledige en naar waarheid ingevulde en ondertekende UEA, zoals door Aanbesteder ter beschikking gesteld in Bijlage 2, in te dienen.

De Aanmelding is ongeldig indien de UEA('s) niet is/zijn ondertekend en niet naar waarheid is/zijn ingevuld, tenzij de Aanbesteder heeft voorgeschreven dat bepaalde kritieke taken door de gegadigde zelf of door een deelnemer aan het samenwerkingsverband moeten worden uitgevoerd, als bedoeld in art. 3.16.12 ARW 2016.

Indien Aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie) dan dienen alle daarin deelnemende ondernemers een UEA in te vullen en in te dienen. Met de UEA verklaart de gegadigde tevens dat de bijbehorende bewijsmiddelen (zie UEA) op aanvraag beschikbaar zijn. Het is dus **niet** de bedoeling om deze bewijsmiddelen op voorhand bij de Aanmelding te voegen.

Bewijsmiddelen moeten door de beoogde geselecteerde gegadigden uiterlijk zeven (7) kalenderdagen na verzoek van Aanbesteder aangeleverd worden.

3.4.3 Verklaring beroep bekwaamheden Derde

Een gegadigde kan een beroep doen op de bekwaamheden van een Derde om te voldoen aan de eisen over de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid genoemd in paragraaf 4.2 en/of aan de Selectiecriteria genoemd in paragraaf 0, of, indien de gegadigde een samenwerkingsverband van ondernemers is, door een deelnemer aan dat samenwerkingsverband, één en ander conform het bepaalde in art. 3.16.12 ARW 2016. Indien dit laatste het geval is, is dit aangegeven in paragraaf 4.2 en/of 0 en mag een gegadigde ten aanzien van die eisen of criteria geen beroep doen op een Derde, op straffe van uitsluiting.

Indien een beroep wordt gedaan op de bekwaamheden van een Derde zoals hiervoor bedoeld, dient de gegadigde dit aan te geven in de UEA in Deel II, afdeling C, en dienen ook deze Derden ieder een UEA in te dienen conform het bepaalde in die afdeling.

Een voorwaarde bij het beroep doen op (een) Derde(n) is dat de gegadigde kan aantonen dat hij kan beschikken over de voor de opdracht noodzakelijke mensen en middelen van die Derde(n). Derhalve dient de gegadigde bij zijn Aanmelding een door elke bedoelde Derde

opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring conform Bijlage 3 bij te voegen waarin deze Derde jegens de Aanbesteder onvoorwaardelijk en onherroepelijk verklaart dat:

- a. de gegadigde over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; en
- b. voor wat betreft de technische en beroepsbekwaamheid en relevante beroepservaring, deze Derde het betreffende onderdeel van de opdracht zal uitvoeren.

Indien op een Derde een Uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in de artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 ARW 2016, zal Aanbesteder van de gegadigde (respectievelijk inschrijver respectievelijk Opdrachtnemer) eisen dat deze Derde wordt vervangen. Indien op een Derde een Uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in artikel 3.13.7 ARW 2016, kan Aanbesteder van de gegadigde (respectievelijk inschrijver respectievelijk Opdrachtnemer) eisen dat deze Derde wordt vervangen.

Indien de opdracht aan de gegadigde wordt gegund is hij tot de inzet van de betreffende Derde verplicht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft, alsmede voor zover het eisen betreft die betrekking hebben op relevante beroepservaring.

3.4.4 Verklaring Sanctiepakket Russische federatie

De gegadigde dient een volledige en naar waarheid ingevulde en ondertekende *Verklaring Sanctiepakket Russische federatie*, zoals door Aanbesteder ter beschikking gesteld (zie Bijlage 4), in te dienen. Het niet of onvolledig invullen of niet bij Aanmelding overleggen van de verklaring kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

3.4.5 Referenties

De gegadigde voegt per referentieproject een volledig ingevuld modelformulier voor het uitwerken van een referentieproject (conform Bijlage 5) met:

- a. Gegevens over referentieprojecten waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de Geschiktheidseisen overeenkomstig paragraaf 4.2, en
- b. Gegevens over referentieprojecten ten behoeve van nadere selectie (ranking) overeenkomstig paragraaf 0.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor de deugdelijkheid van de opgegeven referentieprojecten te verifiëren. De gegadigde is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

4 UITSLUITINGSGRONDEN, GESCHIKTHEIDSEISEN EN SELECTIECRITERIA

De Aanbesteder zal de gegadigden die een verzoek tot deelneming indienen, beoordelen op basis van de in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

4.1 UITSLUITINGSGRONDEN

De Aanbesteder sluit van deelneming aan de Aanbestedingsprocedure of de Concessie iedere Gegadigde en Derden uit waarop een of meer van de (facultatieve) Uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in het UEA en geldend voor deze Aanbesteding van toepassing zijn. Gegadigde dient aan te geven of een of meer van deze Uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn middels invulling en overlegging van de UEA, onderdeel III. Dit betreffen:

- De Uitsluitingsgronden zoals ook opgenomen in het ARW 2016, in de artikelen 3.13.1 t/m 4.13.5. De Aanbesteder kan aan de te selecteren Gegadigde(n) een bewijsstuk ten aanzien van integriteit vragen, de zogenaamde “Gedragsverklaring aanbesteden” (GVA), niet ouder dan 2 jaar.
- De facultatieve Uitsluitingsgronden zoals ook opgenomen in het ARW 2016, in artikel 3.13.7, sub a t/m i. De Aanbesteder kan aan de te selecteren Gegadigde(n) hiertoe de bewijsstukken opvragen zoals genoemd in artikel 3.13.9:
 - Uittreksel van het handelsregister, niet ouder dan 6 maanden;
 - Gedragsverklaring aanbesteden, niet ouder dan 2 jaar;
 - Verklaring van de belastingdienst (verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen), niet ouder dan 6 maanden.

Let op: dit is niet de verklaring betalingsgedrag ketenaansprakelijkheid van de belastingdienst. Zorg dat u, en de eventuele Derde(n), tijdig beschikken over de gevraagde bewijsstukken en houd rekening met de aanvraagtermijnen.

De gegadigde of de Combinanten en, indien van toepassing, de Derde(n) moet(en) binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de Aanbesteder één of meerdere van de bewijsmiddelen overleggen als aangegeven in de artikelen 3.13.6 en 3.13.9 van de ARW 2016.

Indien gegadigde niet kan aantonen dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.13 van het ARW 2016 en de onderdelen in de UEA niet op hem, noch op de Derde(n) waarop hij een beroep doet, van toepassing zijn, kan hij worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

De beoordeling of de gegadigde wordt uitgesloten, wordt (onder meer) gebaseerd op de antwoorden gegeven in de UEA('s) ten aanzien van de van toepassing verklaarde Uitsluitingsgronden uit het ARW 2016. Het model UEA kan worden ingevuld via TenderNed.

4.1.1 Overige bepalingen m.b.t. de leveren bewijsmiddelen

- De op de bewijsmiddelen vermelde rechtspersoon dient gelijk te zijn aan de rechtspersoon die zich aanmeldt als gegadigde.
- Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden waarop de Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, tenzij Aanbesteder afziet van uitsluiting op grond van het bepaalde in art. 3.13.4, 3.13.11 of 3.13.12 ARW 2016.

- Indien Aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt, tenzij Aanbesteder afziet van uitsluiting op grond van het bepaalde in art. 3.13.4, 3.13.11 of 3.13.12 ARW 2016.
- Indien blijkt dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de Geschiktheidseisen en/of Selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden waarop de Uitsluitingsgronden zien, zal Aanbesteder van de gegadigde (respectievelijk inschrijver respectievelijk Opdrachtnemer) eisen dat deze Derde wordt vervangen indien op hem een Uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in de artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 ARW 2016. Indien op de Derde een Uitsluitingsgrond van toepassing is zoals bedoeld in artikel 3.15.7 ARW 2016, kan Aanbesteder van de gegadigde eisen dat deze Derde wordt vervangen.
- De gegadigde staat er voor in dat de UEA('s) op het moment van indiening, overeenstemt/overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt.
- De gegadigde blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het tijdig overleggen van de bewijsmiddelen.
- Indien gegadigde een samenwerkingsverband van ondernemers betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het in paragraaf 4.2.2. bedoelde kwaliteitssysteem-certificaat. In het geval dat afzonderlijke certificaten worden overgelegd moeten deze gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

4.2 GESCHIKTHEIDSEISEN

Er wordt getoetst of de Gegadigde geschikt is om de Concessie uit te voeren. Dit gebeurt aan de hand van onderstaande Geschiktheidseisen. Indien een Gegadigde niet voldoet aan één of meerdere van deze Geschiktheidseisen, wordt diens Aanmelding terzijde gelegd en komt de Gegadigde niet in aanmerking voor een uitnodiging tot deelname aan de inschrijvingsfase.

4.2.1 Financiële en economische draagkracht

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij beschikt over voldoende financiële en economische draagkracht middels invulling en overlegging van het UEA, onderdeel IV, op onderstaande aspecten.

Kapitaalinvestering

De kapitaalinvestering die gedaan moet worden voor het realiseren van het project dient gefinancierd te worden door de Concessiehouder. In dat kader stelt gemeente Urk eisen aan de financieel economische draagkracht. De gegadigde dient daartoe middels de UEA te verklaren dat hij in staat is om een bedrag van € 15.000.000,- op te brengen ten behoeve van de kapitaalinvestering voor de realisatie van het project. De realisatie zal verspreid over meerdere jaren plaatsvinden in het tempo van de realisatie van het vastgoed in het Concessiegebied. De totale investering zal naar inschatting € 30.000.000,- bedragen (incl. optionele warmtepompen).

Indien Gegadigde een dochtermaatschappij is en de financiële gegevens van de moedermaatschappij worden gebruikt, dan dient Gegadigde een verklaring van de moedermaatschappij te kunnen overleggen, waarin deze zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de juiste uitvoering van de bij gunning te sluiten overeenkomst gedurende de volledige uitvoeringsperiode van de opdracht (contractperiode).

Bewijsmiddel

Door ondertekening van het UEA verklaart de Gegadigde te kunnen voldoen aan deze eis. De gevraagde bewijsstukken hoeven **niet** bij de Aanmelding ingediend te worden.

4.2.2 Beroepsbekwaamheid

Kwaliteitsmanagementsysteem

De gemeente Urk stelt hoge eisen aan de kwaliteit van haar leveranciers en verlangt daarom de aanwezigheid van een kwaliteitszorgsysteem. Gegadigde dient bij Aanmelding zelf te beschikken over een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2015, dat betrekking heeft op de aard van het werk of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

Bewijsmiddel

Door ondertekening van het UEA verklaart de Gegadigde te kunnen voldoen aan deze eis. De gevraagde bewijsstukken hoeven **niet** bij de Aanmelding ingediend te worden. Aanbesteder kan aan de Gegadigde die voor selectie in aanmerking komt vragen om een kopie van het ISO 9001 certificaat of een gelijkwaardig certificaat van in andere lidstaten gevestigde instanties.

Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

Aanbesteder aanvaardt eveneens een beschrijving van de hoofdlijnen van het kwaliteitszorgsysteem (op maximaal twee A4) waarbij wordt aangetoond dat het kwaliteitszorgsysteem minimaal gelijkwaardig is aan ISO 9001. Indien Gegadigde een beschrijving als voormeld overlegt, dient zij daarbij eveneens een bewijs van een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van voormelde ISO-certificering te overleggen, waarmee de gelijkwaardigheid van de maatregelen wordt aangetoond.

Indien de Gegadigde een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband bij aanmelding in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteem-certificaat ISO 9001.

4.2.3 Technische bekwaamheid

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij beschikt over voldoende kennis en ervaring middels invulling en overlegging van de UEA, onderdeel IV, op onderstaande aspecten alsmede overlegging van Referentieverklaringen en bijbehorende bijlagen voor de kerncompetenties. Door de Aanbesteder zijn de volgende kerncompetenties vastgesteld, benodigd voor het toetsen van technische bekwaamheid, naar aard en omvang overeenkomend met deze Opdracht:

Gegadigde, dan wel een lid van de Combinatie (zie paragraaf 4.6 sub 2), dan wel een Derde (zie paragraaf 4.6 sub 1) dient zelf in de afgelopen vijf jaar voorafgaand aan de uiterste datum voor Aanmelding:

1. Ten minste één opdracht te hebben uitgevoerd, waarbij Gegadigde het ontwerp heeft gemaakt van en de engineering voor een warmtevoorziening met een capaciteit van ten minste 5.000 GJ warmte per jaar. (*Ontwerp*)
2. Gedurende ten minste één jaar, een warmtevoorzieningsinstallatie te hebben geëxploiteerd met een capaciteit van ten minste 5.000 GJ warmte per jaar (waaronder tenminste 100 woningen) in een geografisch aaneengesloten gebied en daarbij het operationele en financiële risico gedragen. (*Exploitatie*)

KC1: Ervaringseis kerncompetentie 1: ontwerpen van een duurzaam warmtesysteem

De Gegadigde dient ervaring te hebben met het ontwerpen van een integraal en duurzaam warmte en/of koudesysteem met meerdere afnemers. Het systeem bestaat ten minste uit de volgende onderdelen:

- Bron(nen);
- Leidingnetwerk;
- Opweksysteem;
- Afgiftesysteem;
- Meet- en Regeltechniek.

Onder 'ontwerpen' wordt verstaan het zelf tot stand brengen van het Definitief Ontwerp voor het gehele systeem, waarbij de Gegadigde de integrale ontwerpverantwoordelijkheid voor het gehele systeem en het ontwerpproces heeft gedragen. Het ontwerpen en de goedkeuring daarvan moet in de afgelopen periode van ten hoogste 5 jaar hebben plaatsgevonden. Het Definitief Ontwerp dient te zijn goedgekeurd door de betreffende opdrachtgever.

KC2: Ervaringseis kerncompetentie 2: levering van warmte en/of koude

De Gegadigde dient ervaring te hebben met de levering van warmte en/of koude via een warmte-koudenet met een minimale omvang van ten minste 5.000 GJ warmte per jaar (waaronder tenminste 100 individuele aansluitingen van woningen en/of individuele aansluitingen van bedrijven en/of utiliteitsfuncties) in een geografisch aaneengesloten gebied.

De levering moet in de afgelopen periode van ten hoogste 5 jaar zijn verricht en dient minimaal 1 jaar operationeel te zijn. Tevens moet er sprake zijn van aantoonbare klanttevredenheid van de aangesloten afnemers van warmte en koude.

Bewijsmiddel

Gegadigde dient voor elke referentieopdracht Bijlage 5 Modelverklaring voor een referentie in te vullen en in te dienen. Voor elke kerncompetentie is daarin een geschreven onderbouwing vereist waarin is uitgelegd op welke wijze de referentieopdracht aan de gevraagde eisen voldoet.

Eventuele extra pagina's alsmede informatie die volgt uit hyperlinks wordt terzijde gelegd en niet in de beoordeling betrokken. Indien Gegadigde bij het aantonen van de technische bekwaamheid gebruik maakt van een referentie die in (een andere) Combinatie is uitgevoerd, wordt uitsluitend het eigen aandeel in de totstandkoming van de referentie bij de beoordeling betrokken. Gegadigden dienen daarom de eventuele verdeling duidelijk in de aanmelding aan te geven.

Alle kerncompetenties dienen door middel van een referentieopdracht te worden aangetoond. Eenzelfde referentieopdracht kan gebruikt worden om meerdere kerncompetenties aan te tonen. Per Kerncompetentie dient Gegadigde één (1) Referentieverklaring in. De gegadigde dient deze ingevulde formulieren tevens (direct) als onderdeel van zijn Aanmelding in te dienen. Eventuele extra referenties worden terzijde gelegd en niet in de beoordeling betrokken.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de referentieprojecten te controleren bij de betreffende Opdrachtgever.

4.2.4 Derde(n)verklaring

Indien de Gegadigde voor het voldoen aan de Geschiktheidseisen gebruik maakt van (een) Derde(n) legt de Gegadigde conform paragraaf 3.4.3 voor elke Derde, een Derde(n)verklaring over, zoals opgenomen in Bijlage 3 en een door Derde(n) ingevuld UEA. Op de Derde(n) mogen geen van de gestelde Uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

4.3 NADERE SELECTIECRITERIA

Indien er meer dan 5 Gegadigden geschikt zijn en voldoen aan de hiervoor beschreven eisen voor deelname, worden de Aanmeldingen van deze geschikte Gegadigden beoordeeld op de onderstaande nadere selectiecriteria op basis van een beoordeling van de (in het kader van paragraaf 4.2) ingediende referentie(s), waarbij de bijbehorende maximale puntenscores zijn te behalen. De vijf Gegadigden met de hoogste totale puntenscore worden uitgenodigd voor deelname aan de inschrijvingsfase.

Nr.	Selectiecriteria – kerncompetenties	Weging	Max cijfer	Maximaal aantal te behalen punten
S1	Ervaring ontwerpen in bouwteam- verband.	3,5	10	35
S2	Exploiteren van meer woningaansluitingen	2,0	10	20
S3	Hogere klanttevredenheid mbt levering aan gebruikers	4,5	10	45
	Totaal maximale puntenscore			100

Er zijn maximaal 100 punten te behalen.

Beoordeling van de referenties vindt plaats aan de hand van de relevantie van de ingediende referentie(s) op bovenstaande aspecten. De beschrijving van de werkzaamheden in het referentieproject mag maximaal 500 woorden omvatten.

Bij de Selectiecriteria wordt onder meer beoordeeld in welke mate de werkzaamheden van Gegadigde in het Referentieproject aansluiting vinden bij de ambities en doelstellingen van de gemeente Urk zoals opgenomen in Hoofdstuk 2 van deze leidraad.

Per Selectie criterium is hieronder toegelicht op welke overige aspecten het Beoordelingsteam zal letten bij de beoordeling van de Aanmelding en hoe de daarvoor ingediende Referentie verklaringen zullen worden beoordeeld. De genoemde aspecten dienen alleen ter informatie van de Gegadigde en zijn geen afzonderlijke sub-Selectiecriteria.

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat een Gegadigde een visie ontwikkelt of een ontwerp maakt voor de voorliggende aanbesteding. Hij dient uitsluitend aan de hand van de referentieprojecten in te gaan op de betreffende Selectiecriteria.

S1. Ontwerpervaring in bouwteamverband

De mate waarin de Gegadigde aantoont dat hij ervaring heeft in ontwerpen in een bouwteam-verband. Onder Bouwteamverband wordt verstaan onder de contractuele voorwaarden van een Bouwteamovereenkomst.

Gegadigde dient dit te onderbouwen door het geven van aanvullende informatie hieromtrent in de Referentieverklaring die behoort bij kerncompetentie 1. Opgave dient te geschieden volgens Bijlage 5.

Beoordelingstabel S1:

Cijfer	Toelichting
10	De gegadigde toont aan dat hij ervaring heeft met ontwerpen op UO-niveau in een bouwteam-verband. Hierbij wordt onder UO-niveau verstaan: een Uitvoeringsgereed Ontwerp dat zodanig is uitgewerkt, dat aan de hand daarvan de productie van bouw- en installatiecomponenten, alsook de daadwerkelijke uitvoering en assemblage op de bouwplaats kan plaatsvinden.
6	De gegadigde toont aan dat hij ervaring heeft met ontwerpen op DO-niveau in een bouwteam-verband. Hierbij wordt onder DO-niveau verstaan: een Definitief Ontwerp (DO) geeft een gedetailleerde voorstelling van het bouwwerk, zodanig dat deze een goed beeld geeft van de verschijningsvorm, de interne en externe structuur, het materiaalgebruik, de afwerking en detaillering, de constructieve opbouw en aard en capaciteit van de installaties.
3	De gegadigde toont aan dat hij ervaring heeft met ontwerpen in een bouwteam-verband.
0	De gegadigde toont niet aan dat hij ervaring heeft met ontwerpen in een bouwteam-verband.

S2. Meer woningaansluitingen

De mate waarin de Gegadigde aantoont de exploitatie van een groter aantal woningaansluitingen te hebben geëxploiteerd.

Gegadigde dient dit te onderbouwen door het geven van aanvullende informatie hieromtrent in de Referentieverklaring die behoort bij kerncompetentie 2. Opgave dient te geschieden volgens Bijlage 5.

Beoordelingstabel S2:

Cijfer	Toelichting
10	Aantal aansluitingen >3.000
8	Aantal aansluitingen >1.800 en ≤3.000
6	Aantal aansluitingen >800 en ≤1.800
3	Aantal aansluitingen >100 en ≤800
0	Aantal aansluitingen ≤100

S3. Leveringskwaliteit en klanttevredenheid

De mate waarin de aangesloten afnemers van de geleverde warmte en/of koude (van de voor kerncompetentie 2 ingediende Referentieverklaring) tevreden zijn over de levering.

De volgende aspecten spelen een rol bij de integrale beoordeling van dit selectie criterium:

1. De wijze waarop en de mate waarin klantbetrokkenheid is georganiseerd en de klanttevredenheid van de afnemers hoog is gehouden in het project.
2. De mate waarin en de wijze waarop klanttevredenheid van de afnemers van de warmte en/of koude in het project gemeten wordt en deze informatie gebruikt is om de klanttevredenheid te verbeteren.

Gegadigde dient dit te onderbouwen door het geven van aanvullende informatie hieromtrent in de Referentieverklaring die behoort bij kerncompetentie 2. Opgave dient te geschieden volgens Bijlage 5.

Beoordelingstabel S3:

Cijfer	Omschrijving	Toelichting
10	Zeer goed	De gegadigde toont aan dat de klanttevredenheid en leveringszekerheid systematisch zijn gemonitord en er succesvol maatregelen zijn getroffen ter verbetering naar aanleiding van de resultaten.
6	Goed	De gegadigde toont aan dat de klanttevredenheid en leveringszekerheid zijn gemonitord en er maatregelen zijn getroffen ter verbetering naar aanleiding van de resultaten.
3	Voldoende	De gegadigde toont aan dat de klanttevredenheid en leveringszekerheid zijn gemonitord maar er is geen sprake van verbetermaatregelen naar aanleiding van de resultaten.
0	Ontbreekt	De gegadigde toont niet aan dat de klanttevredenheid en leveringszekerheid zijn gemonitord en er is geen sprake van verbetermaatregelen.

5 BEOORDELINGSPROCEDURE EN UITNODIGING

5.1 IN AANMERKING KOMENDE GEGADIGDEN

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken, zal de Aanbesteder de aanmeldingen beoordelen. Voor een uitnodiging tot Inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden:

- die een Aanmelding hebben gedaan overeenkomstig het bepaalde in deze Selectieleidraad;
- waarop geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, althans die niet zijn uitgesloten;
- die hebben verklaard te voldoen aan de in deze Selectieleidraad gestelde Geschiktheidseisen;
- die overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

5.2 OPENING AANMELDINGEN

Na het openen van de kluis met Aanmeldingen wordt beoordeeld of deze volgens de procedure zijn aangeleverd en of alle gevraagde informatie is bijgevoegd. Onvolledige Aanmeldingen kunnen van verdere beoordeling worden uitgesloten.

5.3 VASTSTELLEN UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEID

Na het controleren op volledigheid wordt getoetst of op de Gegadigde geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Uitsluitingsgronden zien op omstandigheden die de persoon van Gegadigde betreffen en diens uitsluiting van deelneming aan deze Aanbestedingsprocedure rechtvaardigen. Indien één van de Uitsluitingsgronden van toepassing is wordt Gegadigde in beginsel uitgesloten van deelname, tenzij één van de situaties vermeld in artikel 3.13.11 of 3.13.12 ARW 2016 van toepassing is.

Aanbesteder stelt Gegadigde conform artikel 2.87a lid 1 Aanbestedingswet 2012 in de gelegenheid om – indien er sprake is van een Uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86, eerste of derde lid, of artikel 2.87 – te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen en ook voldaan heeft aan het bepaalde in artikel 2.87a lid 2 Aanbestedingswet 2012. De Gegadigde dient in de daartoe bestemde gedeelten in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te beschrijven welke zogenoemde 'zelfreinigende maatregelen' genomen zijn. Aanbesteder zal in een dergelijk geval de afweging maken of het bewijs/de maatregelen ter zake de Uitsluitingsgrond toereikend is/zijn om de onderneming toe te laten tot de Aanbestedingsprocedure. Het bovenstaande is van overeenkomstige toepassing op eventuele Derden waarop Gegadigde een beroep doet.

Indien op de Gegadigde geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, wordt zijn geschiktheid beoordeeld aan de hand van de Geschiktheidseisen zoals genoemd in Hoofdstuk 4. Indien door Gegadigde aan één van de Geschiktheidseisen niet kan worden voldaan, wordt Gegadigde uitgesloten van deelname.

5.4 BEOORDELING SELECTIECRITERIA

Indien er na de beoordeling van de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen meer dan vijf Gegadigden voldoen, dan wordt door middel van de beoordeling op de Selectiecriteria bepaald welke Gegadigden worden geselecteerd voor de inschrijvingsfase.

De Aanmeldingen van de geschikte Gegadigden worden door een Beoordelingsteam beoordeeld op basis van de Selectiecriteria met een rapportcijfer:

1. Per Selectie criterium wordt uitsluitend de Referentie verklaring beoordeeld die voor het betreffende Selectie criterium is ingediend.
2. Het Beoordelingsteam kent per Selectie criterium een waardering toe in de vorm van een rapportcijfer (een 0, 3, 6, (8) of 10). Zie voor extra toelichting de tabellen in paragraaf 0.
3. Het Beoordelingsteam komt in gezamenlijk overleg unaniem tot één definitief cijfer voor elk van de gehanteerde Selectie criteria.
4. Het Beoordelingsteam baseert haar rapportcijfers op het totaalbeeld van de kwaliteit van de beantwoording met betrekking tot het desbetreffende Selectie criterium; dat wil zeggen dat ook beoordeeld wordt in welke mate aangesloten wordt bij de gestelde doelen en ambities van de aanbesteder en de mate waarin de Gegadigde de beantwoording concreet en SMART onderbouwd heeft.
5. De beoordeling vindt afzonderlijk van de overige Aanmeldingen plaats.

5.5 SELECTIEBESLISSING IN GEVAL VAN NOTARIËLE LOTING

Indien er na de beoordeling van de Selectie criteria meerdere Gegadigden een gelijke score hebben behaald waardoor het niet mogelijk is om vijf Gegadigden te selecteren voor de inschrijvingsfase, dan wordt door middel van notariële loting bepaald welke Gegadigde(n) worden geselecteerd voor de inschrijvingsfase. Gegadigde(n) die een hoger puntenaantal hebben dan de gelijk scorende Gegadigden, worden niet meegenomen in de loting, maar direct geselecteerd. Gegadigden die, gelet op hun plek in de rangorde, sowieso niet voor selectie in aanmerking komen, worden evenmin meegenomen in de loting.

Gegadigden worden gelijktijdig van de selectiebeslissing en eventuele lotingsuitslag op de hoogte gesteld.

Het lotingsproces is als volgt ingericht:

1. Voor de uitvoering van de lotingsprocedure wordt een notaris ingeschakeld;
2. Van elke gelijk scorende Gegadigde in rangorde, welke leidt tot overschrijding van het maximaal aantal Gegadigden, wordt een lotingsbiljet gemaakt;
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle lotingsbiljetten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste voor de nog beschikbare plek(ken) in rangorde wordt geselecteerd.

De Gegadigden worden niet uitgenodigd voor het bijwonen van de loting en worden schriftelijk geïnformeerd over de lotingsuitslag en daarmee over de Selectiebeslissing.

5.6 SELECTIEBESLISSING

De hoogstgeplaatste vijf Gegadigden van de definitieve rangorde komen in aanmerking voor Inschrijving. De Gegadigden worden schriftelijk geïnformeerd over de Pre-selectiebeslissing alsmede na het verstrijken van de in paragraaf 6.8 bedoelde bezwaartermijn, de Selectiebeslissing.

5.7 AANTAL UIT TE NODIGEN GEGADIGDEN

Van de gegadigden die in aanmerking komen voor een uitnodiging, worden er maximaal vijf (5) tot Inschrijving uitgenodigd.

5.8 OPVRAGEN BEWIJSMIDDELEN

Van gegadigden die voor uitnodiging in aanmerking komen, worden de in de UEA verlangde bewijsmiddelen (zie ook paragraaf 4.1 en 4.2) opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens. Deze bewijsmiddelen dienen binnen zeven (7) kalenderdagen na verzoek daartoe worden overgelegd aan de Aanbesteder.

Als de aan de Aanbesteder te verstrekken nader te beoordelen bewijsmiddelen, niet toereikend zijn, zal gegadigde worden vervangen door de eerstvolgende gerankte gegadigde welke voor een uitnodiging in aanmerking wenst te komen.

5.9 UITNODIGING TOT INSCHRIJVING

De geselecteerde gegadigden ontvangen een uitnodiging tot Inschrijving. De niet-geselecteerde gegadigden ontvangen tegelijkertijd een gemotiveerde afwijzing.

5.10 DOORKIJK NAAR INSCHRIFFASE

De aanbestedingsprocedure zal worden gevoerd volgens de Europese niet-openbare procedure overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement werken 2016 (ARW 2016).

Tot en met de gunning is er sprake van twee fasen:

Fase A, Selectiefase: Aanmelden en selecteren

Partijen die menen aan de in dit document gestelde eisen te voldoen kunnen zich aanmelden als gegadigde zoals verwoord in paragraaf 3.3. Voorafgaande aan de Aanmelding kunnen nadere inlichtingen worden gevraagd en verstrekt overeenkomstig paragraaf 3.1. De Aanbesteder is voornemens maximaal vijf gegadigden uit te nodigen tot het doen van een Inschrijving; selectie zal plaatsvinden overeenkomstig de in hoofdstuk 5 beschreven procedure.

Fase B, Inschrijvingsfase: Inschrijven en gunnen

De tot Inschrijving uitgenodigde gegadigden wordt via www.TenderNed.nl toegang verleend tot de Inschrijvingsdocumenten teneinde het doen van een Inschrijving. De procedure van deze fase wordt in de te verstrekken Inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt.

Het gunningcriterium is de beste prijs-kwaliteitsverhouding (beste PKV). De ingediende prijs in combinatie met de kwalitatieve aspecten bepaalt uiteindelijk de winnaar van deze aanbestedingsprocedure voor de Bouwteamfase. De beoordeling vindt plaats aan de hand van drie kwaliteitscriteria (subgunningscriteria):

Subgunningscriteria
A) Financiële beheersing Onder andere de mate waarin de opdrachtnemer in staat is om het project financieel zo in te richten dat het een positief resultaat zal behalen.
B) Samenwerking Onder andere de mate waarin de opdrachtgever en opdrachtnemer samenwerken en de wijze waarop de opdrachtnemer de uitdagende planning verwacht te halen.
C) Risicodossier Onder andere de belangrijkste risico's ten aanzien van de opdracht.

6 OVERIGE BEPALINGEN

6.1 TAAL

Alle communicatie, documenten en correspondentie dient plaats te vinden dan wel te zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Indien bewijsmiddelen enkel beschikbaar zijn in een andere taal dan dienen deze vergezeld te gaan met een Nederlandse vertaling, behalve als deze in het Engels zijn.

6.2 VERGOEDING INSCHRIJVINGSFASE

Er wordt een inschrijfvergoeding betaald aan alle inschrijvers die een geldige Inschrijving hebben ingediend met uitzondering van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund. Deze vergoeding dekt slechts een gedeelte van de daadwerkelijk te maken kosten voor het doen van een Inschrijving. Daadwerkelijk gemaakte kosten die uitgaan boven de inschrijfvergoeding, zullen niet voor vergoeding in aanmerking komen.

De inschrijfvergoeding wordt uitbetaald nadat de opdracht is gegund. Hiertoe ontvangen de in aanmerking komende inschrijvers binnen vier weken nadat de opdracht definitief is gegund een schriftelijke mededeling van de Aanbesteder.

Ter verkrijging van betaling zendt de inschrijver, na ontvangst van de mededeling, een factuur aan het adres en met vermelding van de gegevens als opgenomen in die mededeling.

6.3 TUSSENTIJDSE STOPZETTING OF BEÏNDIGING VAN DE AANBESTEDINGSPROCEDURE

De Aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure op ieder gewenst moment stop te zetten en/of te beëindigen. Dit kan onder meer het geval zijn:

- a. Indien er minder dan drie geschikte en geldige gegadigden of inschrijvers zijn;
- b. Om politieke en/of beleidsmatige redenen;
- c. Bij veranderingen in relevante wet- of regelgeving.

6.4 BLIJVEND VOLDOEN AAN EISEN

Elke (geselecteerde) gegadigde is verplicht de Aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die (alsnog) uitsluiting op grond van de gestelde Uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende de aanbestedingsprocedure blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet langer voldoet aan de in dit selectiedocument genoemde Uitsluitingsgronden en/of Geschiktheidseisen, zal de Aanbesteder de betreffende gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij hij besluit af te zien van uitsluiting op grond van artikel 3.13.4, 3.13.11 of 3.13.12 ARW 2016.

6.5 WIJZIGINGEN

Wijziging na Aanmelding in de Selectiefase in de samenstelling van een Geselecteerde gegadigde (waaronder tevens wordt begrepen: een voorgestelde toevoeging van (een) Combinant(en)) dan wel het wijzigen van een Derde op wiens bekwaamheden een beroep wordt gedaan, leidt tot uitsluiting, tenzij:

- a) de Geselecteerde gegadigde aantoont dat na de wijziging nog steeds wordt voldaan aan alle in het kader van deze aanbestedingsprocedure tot dan toe aan gegadigden (inclusief hun individuele combinanten) en Derden gestelde eisen; en
- b) indien in de Selectiefase een nadere selectie heeft plaatsgevonden: de Geselecteerde gegadigde aantoont dat hij, in de nieuwe samenstelling, bij toepassing van de criteria voor nadere selectie ten minste dezelfde of een hogere totaalscore zou halen, althans dat hij in dat geval een zodanige totaalscore zou halen dat hij daarmee eveneens voor uitnodiging tot de Inschrijvingsfase in aanmerking zou zijn gekomen; en
- c) de Aanbesteder daarmee schriftelijk heeft ingestemd. Aan deze instemming kunnen voorwaarden worden verbonden. De Aanbesteder zal zijn toestemming niet op onredelijke gronden onthouden; en
- d) de wijziging niet leidt tot strijdigheid met het mededingingsrecht; en
- e) de wijziging overigens niet leidt tot strijdigheid met het transparantie- en gelijkheidsbeginsel.

Na sluitingsdatum van indiening van de Inschrijvingen zal de Aanbesteder, in aanvulling op het voorgaande, enkel instemmen met een wijziging van de samenstelling van een inschrijver (waaronder tevens wordt begrepen: een voorgestelde toevoeging van (een) Combinant(en)) dan wel het wijzigen van een Derde op wiens bekwaamheden een beroep wordt gedaan, indien: de voorgestelde wijziging niet kwalificeert als een "wezenlijke wijziging" in de zin van hoofdstuk 17 ARW 2016, althans indien sprake is van een toegestane wijziging zoals genoemd in artikel 17.6.1 sub b ARW 2016 (kort gezegd: rechtsopvolging), waarbij voor "Opdrachtnemer" dient te worden gelezen: "Combinant" respectievelijk "derde", en waarbij voor "ondernemer" dient te worden gelezen: "Combinant" respectievelijk "derde".

6.6 WACHTKAMERBEPALING

Wachtkamerbepaling Inschrijvingsfase

Indien het aantal geschikte gegadigden groter was dan het maximum aantal, dan is de Aanbesteder gedurende de Inschrijvingsfase gerechtigd (maar niet verplicht) een niet-uitgenodigde geschikte gegadigde alsnog tot Inschrijving uit te nodigen:

- a. Indien een wel Geselecteerde gegadigde wegens het niet blijvend voldoen aan de eisen wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure; of
- b. Indien een Geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.

In een voorkomend geval zal de Aanbesteder de eerst volgende uitnodigen voor het doen van een Inschrijving, op basis van de ranking die is opgesteld volgens paragraaf 5.6 van deze Selectieleidraad. Tevens verlengt de Aanbesteder de termijn van Inschrijving zodat ook voor de toegevoegde gegadigde in ieder geval wordt voldaan aan de minimumtermijn voor Inschrijving.

Wachtkamerbepaling bouwteamfase

Er zal ook een wachtkamerregeling worden ingesteld tijdens de bouwteamfase. Hierbij zal de Inschrijver die als eerste niet in aanmerking komt voor gunning (de Inschrijver die als 2^e is gerangschikt), in de wachtkamer worden geplaatst. Met deze partij wordt in dat geval een wachtkamerovereenkomst gesloten.

6.7 ONVOLKOMENHEDEN, PROCEDUREFOUTEN, ONDUIDELIJKHEDEN EN (TEGEN)STRIJDIGHEDEN

Deze Selectieleidraad met de bijbehorende bijlagen is met grote zorg samengesteld. De Aanbesteder verzoekt de gegadigden eventuele onvolkomenheden, onduidelijkheden, (tegen)strijdigheden en/of procedurefouten of andere onjuistheden betreffende de aanbestedingsstukken terstond, doch uiterlijk op de datum en het tijdstip waarop de schriftelijke

vragen moeten zijn ingediend, te melden conform paragraaf 3.1. Deze termijn wordt gehanteerd om de Aanbesteder in de gelegenheid te stellen vragen te beantwoorden, een bezwaar te toetsen en gegadigden een redelijke termijn te geven om eventuele aanpassingen te kunnen verwerken. De Aanbesteder verzoekt gegadigden evenwel om niet tot het laatste moment te wachten met het stellen van vragen en het aankaarten van bezwaren.

Indien na sluitingsdatum van het indienen van de Aanmeldingen blijkt dat de aanbestedingsstukken onvolkomenheden en/of onduidelijkheden en/of (tegen)strijdigheden en/of procedurefouten en/of andere onjuistheden bevat en deze zijn niet door de gegadigde gemeld, dan zal dit in het voordeel van de Aanbesteder worden uitgelegd. De gegadigde heeft in dat geval zijn rechten verwerkt om zich op die onvolkomenheden en/of onduidelijkheden en/of (tegen)strijdigheden en/of procedurefouten en/of andere onjuistheden (al dan niet in rechte) te beroepen. Kennelijke fouten of omissies in de tekst van de aanbestedingsstukken binden de Aanbesteder in geen geval.

Door een Aanmelding in te dienen, gaat de gegadigde onvoorwaardelijk akkoord met het bepaalde in deze Selectieleidraad.

6.8 FORUMKEUZE, RECHTSBESCHERMING

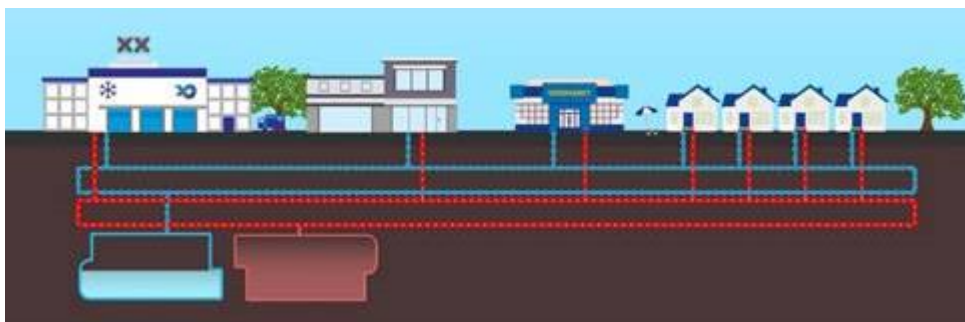
1. Alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure dienen aanhangig te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding. De Aanbesteder dient hiervan gelijktijdig in kennis te worden gesteld door toezending van een kopie van de dagvaarding in afschrift bij de contactpersoon van de Aanbesteding via de berichtenmodule in TenderNed.
2. De Aanbesteder zal beslissingen ter zake de selectie, gunning en (indien van toepassing) stopzetting van de aanbestedingsprocedure schriftelijk aan de gegadigden respectievelijk inschrijvers meedelen.
3. Een gegadigde dient, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing van de Aanbesteder die wordt genomen in het kader van deze Selectiefase zoals bedoeld in lid 2 (in elk geval de beslissing ter zake de voorlopige selectie en een eventuele beslissing tot stopzetting van de aanbestedingsprocedure), binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing door de Aanbesteder op de juiste wijze een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 7 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk en op de juiste wijze een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; hij heeft zijn recht dan verwerkt. De Aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.
4. Een inschrijver dient, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing van de Aanbesteder die wordt genomen in het kader van de Inschrijvingsfase (beoordeling en gunning) zoals bedoeld in lid 2 (in elk geval de beslissing ter zake de voorlopige gunning en een eventuele beslissing tot stopzetting van de aanbestedingsprocedure), binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing door de Aanbesteder op de juiste wijze een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk en op de juiste wijze een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; hij heeft zijn recht dan verwerkt. De Aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

Bijlage 1 Technische beschrijving van het Energienet Urk

SAMENVATTING

Op Urk bestaat een unieke kans voor een duurzame uitwisseling van warmte en koude tussen bedrijven en woningen. De restwarmte van visverwerkende bedrijven wordt ingezet om woningen te verwarmen. De woningen nemen de warmte af en produceren daarmee koude. Deze koude gaat retour naar de visverwerkende bedrijven. Zij zetten deze koude in om hun vriesinstallaties efficiënter te laten opereren. Ook de woningen kunnen koude afnemen in de zomer. Deze wederkerigheid is uniek in Nederland.

Het gaat hier om een Zeer Lage Temperatuur (ZLT) warmtenet of bronnet dat 'Energienet Urk' wordt genoemd. Het plangebied is het nieuwe bedrijventerrein Port of Urk (Fase 1) en de nieuwe woonwijk Zeeheldenwijk. In tweede instantie is het Energienet Urk uit te breiden naar Port of Urk (Fase 2), het bestaande bedrijventerrein Zwolsche Hoek op Urk, waar ook grote visverwerkende bedrijven zijn gevestigd, en bestaande woningen op Urk.

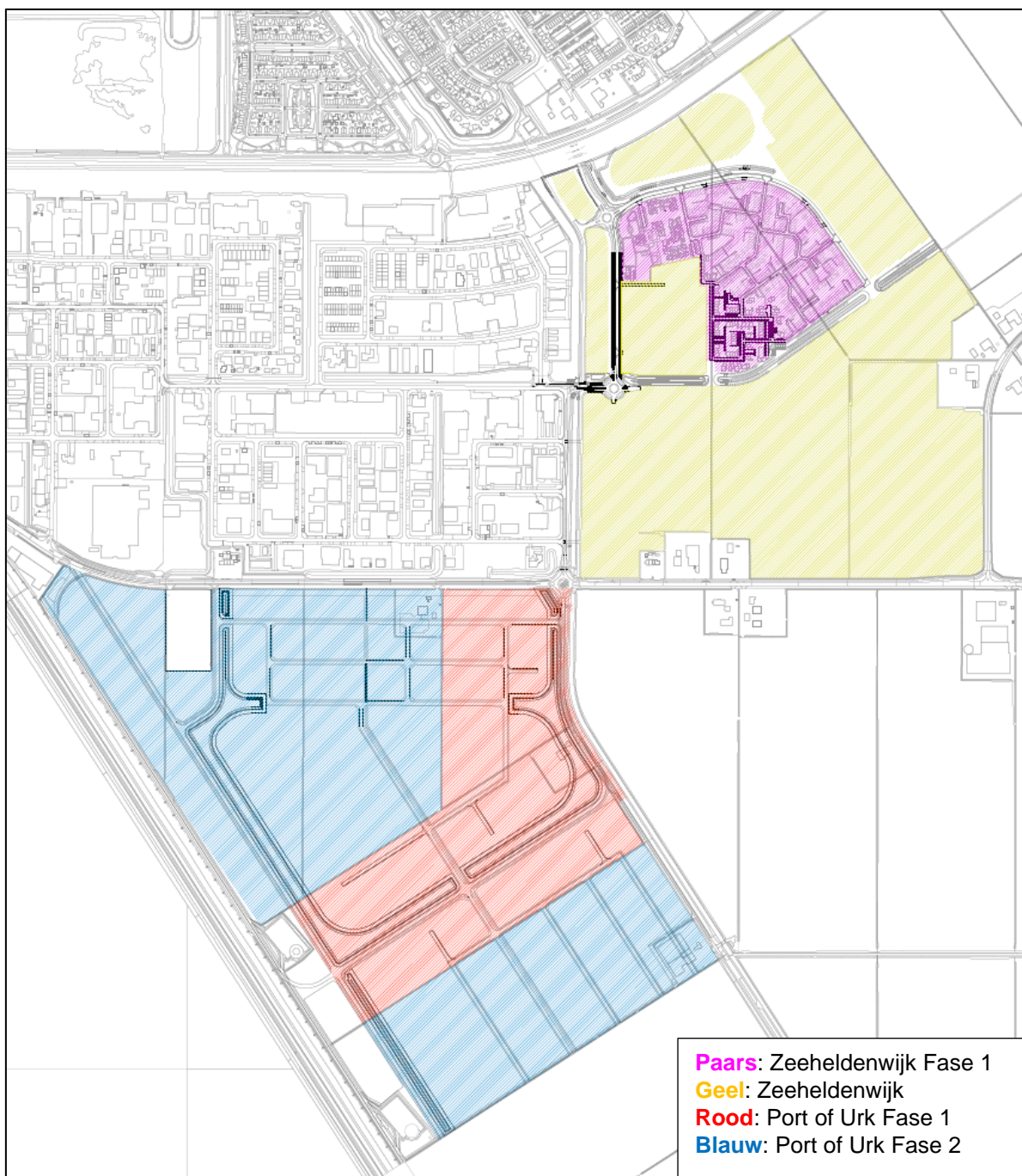


Dit filmpje legt het concept bondig uit: <https://vimeo.com/790050746/98556eb657>.

HET PLANGEBIED

Het plangebied van Energienet Urk heeft twee delen, namelijk bedrijventerrein Port of Urk en de woonwijk Zeeheldenwijk. De gemeente ontwikkelt deze gebieden volledig aardgasvrij.

Onderstaande kaart (figuur 1) toont het plangebied. In eerste instantie zijn de aan te sluiten gebieden de Zeeheldenwijk *maar niet* Zeeheldenwijk fase 1 en wel Port of Urk Fase 1. Het gedeelte van de zeeheldenwijk dat wel wordt aangesloten gaat om 1.350 woningen. Daarnaast wordt hier 50.000 m² BVO ontwikkeld voor onderwijs, zorg, kantoren en winkels (dit zijn 40 aansluitingen). Port of Urk Fase 1 is een gebied van 35 hectare. Het krijgt een aanzienlijke hoeveelheid visverwerkende industrie. Daarnaast nog 40.000 m² BVO voor kantoren en onderwijs (dit zijn 30 aansluitingen). In tweede instantie wordt Port of Urk fase 2 aangesloten. Dit is een gebied van 65 hectare.



Figuur 1: het plangebied

Bedrijventerrein Port of Urk

Port of Urk biedt ruimte aan de visverwerkende industrie, de maritieme sector en andere bedrijvigheid. De ruimte komt beschikbaar in twee fases. Voor Fase 1 worden nu de eerste kavels uitgegeven. In de volgende jaren worden de kavels van Fase 1 volledig uitgegeven. De aanvang van Fase 2 ligt verder in de toekomst en heeft nog geen concreet startjaar.

Zeeheldenwijk

Zeeheldenwijk is een nieuwe woonwijk. Voor 300 woningen is de bouwphase al gestart (zie figuur 2). Deze 300 woningen krijgen een individuele warmteoplossing. De overige woningen worden verplicht aangesloten op het Energienet. Wij houden rekening met een ontwikkeltijd van het hele plan van 10 jaar.



Figuur 2: Zeeheldenwijk fase 1

TECHNISCHE BESCHRIJVING

Het Energienet Urk is een net waarin warmte en koude worden uitgewisseld. Het draait om wederkerigheid. Dit gebeurt door middel van een dubbel leidingsysteem. Door één leiding wordt warm water rondgepompt, door de andere wordt kouder water rondgepompt. Er is dus een warmtenet en een koudenet. Kantoren en woningen onttrekken warmte uit het net en leveren koude retour. Die koude wordt door aangesloten visverwerkende bedrijven gebruikt in hun koel-/vriesproces. De koude zorgt ervoor dat hun vriesinstallaties minder elektriciteit verbruiken. Zij leveren warmte terug aan het net.

Het Energienet Urk krijgt een Warmte-Koude Opslag (WKO). Het gaat om een open systeem met ongeveer 8 tot 10 doubletten. Bedrijven die koelen en vriezen gebruiken in de zomer meer energie dan in de winter. Zij halen in de zomer de meeste koude uit het net, en leveren daarmee ook in de zomer de meeste warmte terug aan het net. Dit terwijl deze warmte voornamelijk in de winter nodig is. Bedrijven en woningen die verwarmen doen dit immers in de winter. Dit leidt tot een verschil in het moment van vraag en aanbod. Om dit verschil te overbruggen moet in de winter koude opgeslagen worden en moet in de zomer warmte opgeslagen worden. Dit gebeurt met een WKO. In een WKO wordt warmte en koude ondergronds opgeslagen totdat het nodig is.

Onderstaande tabel kwantificeert de energiestromen¹. Te zien is dat de totale jaarlijkse warmtevraag circa 22 GWh bedraagt.

¹ De hier getoonde berekende vermogens zijn gebaseerd op de maximale warmtevraag in de winter en koudevraag in de zomer.

Er is geen rekening gehouden reservecapaciteit en transportverliezen.

	Warmtevraag kWh/jaar	Vermogen warmte kW	Koudevraag kWh/jaar	Vermogen koude kW
Port of Urk	6.400.000	5.000	36.800.000	15.000
Zeeheldenwijk	15.700.000	11.000	5.500.000	7.000
Totaal	22.200.000	16.000	42.200.000	22.000

De verwachting is dat het restwarmte-aanbod meer is dan de warmtevraag. Warmteoverschotten worden opgeslagen in het WKO-systeem of buiten de demarcatie van de collectieve warmte- en koudevoorziening weggekoeld met droge koelers.

De restwarmte van de visverwerkende bedrijven heeft een temperatuur van 20 °C. Deze temperatuur wordt constant het hele jaar door geleverd. Deze temperatuur is onvoldoende voor ruimteverwarming. De temperatuur moet opgewaardeerd worden. Dit gebeurt in principe door decentrale water-water-warmtepompen in de woningen en kantoren. Het staat nog open tot welke temperatuur het water moet worden opgewaardeerd. NB: het selecteren, installeren, onderhouden en besturen van de decentrale warmtepompen behoort tot de optionele scope van de opdracht.

Voor de koel- en vriesbedrijven op Port of Urk dient het koude water een temperatuur van 12 °C te hebben.

Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

De bijlage: 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' is als separaat document aan de aanbestedingsstukken toegevoegd.

Bijlage 3 Derde(n)verklaring

Indien de Gegadigde een beroep doet op Derden om te voldoen aan de Geschiktheidseisen dan dient dit formulier te worden ingevuld.

<naam onderneming Gegadigde>, statutair gevestigd te <plaats>, kantoorhoudende te <straatnaam, postcode, plaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te <plaats> onder nummer <kvk-nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie> <naam> in zijn/haar hoedanigheid van <hoedanigheid>, hierna te noemen Gegadigde;

<naam holding/Onderaannemer>, statutair gevestigd te <plaats>, kantoorhoudende te <straatnaam, postcode, plaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te <plaats> onder nummer <kvk-nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie> <naam> in zijn/haar hoedanigheid van <hoedanigheid>, hierna te noemen <holding/Onderaannemer>;

Hierna gezamenlijk te noemen partijen, overwegende dat:

- Aanbesteder een warmteleverancier zoekt voor het ontwerpen, realiseren en exploiteren van het Energienet Urk en deze door middel van een Aanbesteding wenst te vinden;
- Gegadigde in dat kader voornemens is een Inschrijving te doen voor de Aanbesteding Concessieovereenkomst Energienet Urk;
- Gegadigde <holding/Onderaannemer> nodig heeft om te kunnen voldoen aan de door de Aanbesteder ter zake van de Aanbesteding gestelde Geschiktheidseisen en/of Selectiecriteria;
- Partijen in dat kader jegens de Aanbesteder wensen te verklaren dat, indien Gegadigde de opdracht gegund krijgt, Gegadigde de <holding/Onderaannemer> als uitvoerende partij zal inzetten voor het uitvoeren van die onderdelen van de Concessie waarvoor hij de <holding/Onderaannemer> nodig heeft om aan de eisen en/of criteria te voldoen.

Namens Gegadigde:

Naam tekenbevoegde <naam>

Handtekening <handtekening>

Datum <datum>

Namens de <holding/Onderaannemer>:

Naam tekenbevoegde <naam>

Handtekening <handtekening>

Datum <datum>

Bijlage 4 Verklaring Sanctiepakket Russische federatie

Onderstaande verklaring dient Gegadigde(n) naar waarheid in te vullen. De verklaring wordt ondertekend door een persoon die blijkens het handelsregister bevoegd is om Gegadigde(n) te vertegenwoordigen en om namens Gegadigde(n) dit formulier te ondertekenen. De verklaring kan ook worden ondertekend door een persoon die beschikt over een toereikende volmacht van degene die blijkens het handelsregister bevoegd is om Gegadigde(n) te vertegenwoordigen.

In de onderstaande tabellen dient(dienen) Gegadigde(n):

- de vragen over Russische betrokkenheid bij de onderneming van Gegadigde of de Concessie te beantwoorden door het aankruisen van de toepasselijke (rechts)situatie (Ja/Nee);
- de bedrijfsgegevens in te vullen die ook op de Verklaring van Inschrijving en het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) zijn vermeld.

	Vraag	Ja	Nee
1	Is inschrijver een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of (ander) lichaam?		
2	Is inschrijver een rechtspersoon, entiteit of lichaam waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50 % direct of indirect in handen zijn van een entiteit zoals opgesomd in vraag 1?		
3	Is inschrijver een natuurlijke persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam handelend namens of op aanwijzing van een entiteit zoals opgesomd of bedoeld in vraag 1 of 2?		
4	Maakt inschrijver voor het voldoen aan 1) de geschiktheidseisen of bij 2) uitvoering van de (concessie)opdracht gebruik van onderaannemers, leveranciers of entiteiten (zoals opgesomd in vraag 1 en 2) die meer dan 10 % van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen?		

Ondergetekende/Gegadigde(n) verklaart(verklaren) uitdrukkelijk, zonder voorbehoud en naar waarheid dat de EU sanctieregelgeving waaronder het vijfde sanctiepakket niet op de onderneming van Gegadigde(n) toepasselijk is (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:L:2022:111:TOC>).

Statutaire naam Gegadigde(n)	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage 5 Modelformulier voor het uitwerken van een referentie

Model invulformulier referentieproject voor het project “Energienet Urk” te Urk.

Referentienr. [invullen] van [naam gegadigde]	
Naam referentieproject:
Beschrijving werkzaamheden referentieproject (maximaal 500 woorden):
Plaats van uitvoering:
Periode van uitvoering:	Startdatum: Opleveringsdatum:
Omvang van het werk (bouwsom excl. BTW):	€ bedrag
Opdrachtgever	Naam: Adres: Contactpersoon: Telefoon: E-mail:
Naam opdrachtnemer van het referentieproject:
Rol, hoedanigheid waarin gegadigde bij het referentieproject betrokken is geweest:	zelfstandige / hoofdaannemer / combinatie / onderaannemer / overige, namelijk, (doorhalen wat niet van toepassing is)
Welk gedeelte van de werkzaamheden met gebruikmaking van Derde(n) daaronder ook begrepen Zelfstandige hulppersonen mogen gerekend worden op conto van de gegadigde. Benoem de omschrijving van de werkzaamheden, het aandeel in de bouwsom en de naam van Derde(n).
Kerncompetentie (met afgeleide waardering), vertegenwoordigd in de referentie:	
KC1 (S1)	ja / nee Toelichting: toelichting Punten: ... punten
OF	
KC2 (S2&3)	ja / nee Toelichting: toelichting Punten: ... punten

Toelichting: door gegadigde in te vullen onderdelen zijn blauw aangeduid.